



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 3996/2023 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 18 stycznia 2023 roku

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina – Miasto Płock.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1, w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1.

1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do publicznych przedszkoli, prowadzonych przez Gminę – Miasto Płock.
2. Szczegółowy harmonogram dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Płocka.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka

/-/ Andrzej Nowakowski

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM DO
PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST
GMINA - MIASTO PŁOCK
NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	
	rozpoczęcie	zakończenie
Uruchomienie SYSTEMU NABO dla rodziców/opiekunów prawnych kandydatów do przedszkola. Składanie wydrukowanych i podpisanych wniosków wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów).	06.03.2023 r. godz. 9.00	17.03.2023 r. godz. 15.00
Weryfikacja i zatwierdzanie wniosków przez komisję rekrutacyjną.	20.03.2023 r. godz. 9.00	22.03.2023 r. godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	27.03.2023 r. godz. 12.00	
Potwierdzenie przez Rodziców kandydata woli przyjęcia - składanie „Kart potwierdzania woli zapisania dziecka”.	27.03.2023 r. godz. 12.00	31.03.2023 r. godz. 15.00

Podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc, którymi przedszkole jeszcze dysponuje.	04.04.2023 r. godz. 12.00
Procedura odwoławcza	
W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	Od 5.04.2023 r.

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO
PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ - MIASTO PŁOCK
NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Rodzaj czynności		
	rozpoczęcie	zakończenie
Uruchomienie SYSTEMU NABO dla rodziców/opiekunów prawnych kandydatów do przedszkola. Składanie wydrukowanych i podpisanych wniosków wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów) bezpośrednio do dyrektorów przedszkoli dysponujących wolnymi miejscami.	24.04.2023 r. godz. 9.00	28.04.2023 r. godz. 15.00
Weryfikacja i zatwierdzanie wniosków przez komisję rekrutacyjną.	04.05.2023 r. godz. 9.00	08.05.2023 r. godz. 15.00

Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	11.05.2023 r. godz. 13.00	
Potwierdzenie przez Rodziców kandydata woli przyjęcia - składanie „Kart potwierdzania woli zapisania dziecka”.	11.05.2023 r. godz. 13.00	18.05.2023 r. godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych.	23.05.2023 r. godz. 13.00	
Procedura odwoławcza.	Od 24.05.2023 r.	
Opublikowanie na stronie internetowej pod adresem: www.ppo.zjoplock.pl w zakładce Rekrutacje - Przedszkola wykazu wolnych miejsc.	31.08.2023 r.	